

PTA HAVO-5**Blz****INHOUDSOPGAVE:**

1/2

INLEIDING

3

I. Examenreglement

4

A. Algemene bepalingen

4 t/m 6

1. Afnemen eindexamen

4

2. Indeling eindexamen

4

3. Geheimhouding

4

4. Onregelmatigheden

4/5

5. Commissie van Beroep

5/6

B. Reglement schoolexamen

6 t/m 10

1. Schoolexamen

6

2. Mededeling cijfers schoolexamen

7

3. Cijfers schoolexamen

7

4. Bewaren examendossier

8

5. Regels met betrekking tot
het schoolexamen

8/9/10

C. Reglement Centraal Examen

10 t/m 14

1. Voorwaarden tot deelname aan het centraal examen

10

2. Eindcijfer eindexamen

10/11

3. Vaststelling uitslag

11

4. Uitslag

11/12

5. Verhinderung centraal examen

12/13

6. Herkansing centraal examen

13

7. Definitieve uitslag

13

8. Diploma en cijferlijst

14

D. Aanvullende bepalingen

14 t/m 18

1. Herkansing van een tentamen

14/16

2. Herexamen schoolexamen

16

3. De examencommissie

17

4. Examinatoren

17

5. Onvoorziene omstandigheden

18

6. Eindverantwoordelijkheid organisatie

en gang van zaken centraal examen en schoolexamen

18

E. Examenreglement

18/19

F.	Aanvullende regels voor gezakte kandidaten	19
G.	Aanvullende regels voor een kandidaat die overstapt van Atheneum-5 naar Havo-5	19
H.	Aanvullende regels voor een kandidaat met een verklaring dyslexie / dyscalculie	19
I.	Inzage gemaakt werk Centraal Examen	20
II.	Belangrijke data 2019 - 2020	21
III.	Bijlage: Rooster 2020 Centrale examens 1e tijdvak, 2e tijdvak	22 t/m 23
IV.	Programma van Toetsing en Afsluiting schoolexamen	24 t/m 50
-	Aardrijkskunde	24
-	Bedrijfseconomie	25
-	Biologie	26
-	Culturele Kunstzinnige Vorming	27/28
-	Duitse taal	29/30
-	Economie	31
-	Engelse taal	32/33
-	Franse taal	34/35
-	Geschiedenis	36
-	Kunst	37/38
-	Lichamelijke Opvoeding	39
-	Maatschappijleer	40
-	Maatschappijwetenschappen	41
-	Natuurkunde	42
-	Nederlandse taal	43
-	Profielwerkstuk	44
-	Scheikunde	45
-	Spaanse taal	46/47
-	Wiskunde A	48
-	Wiskunde B	49
-	Wiskunde D	50
	Examennummers Havo-5	51 t/m 53

Inleiding

Beste examenkandidaten,

Een spannende tijd breekt aan. In het voorexamenjaar begin je met het afleggen van je eerste examenonderdelen en in het eindexamenjaar rond je jouw schoolloopbaan af met een Centraal Examen.

De afname van de (school) examens gebeurt nog zorgvuldiger dan alle toetsen die je tot nu toe hebt gemaakt. Daarom ontvang je in dit boekje zowel het examenreglement als het programma van toetsing en afsluiting, afgekort pta.

In dit pta staat aangegeven wat dit schooljaar meetelt voor het schoolexamen en voor het Centraal Eindexamen, waarbij het belangrijk is om te weten dat de schoolexamens al vanaf havo 4 en atheneum 4 worden afgenomen.

Per vak en per periode wordt aangegeven welke stof wordt getoetst en op welke manier. Ook wordt aangegeven hoe zwaar elk onderdeel meetelt voor het eindcijfer en welke onderdelen mogen worden herkanst.

In dit boekje vind je ook het eindexamenreglement waarin precies staat aangegeven welke rechten en plichten jij als eindexamenkandidaat hebt.

Het is belangrijk om dit boekje goed door te lezen, want alleen op die manier kun je je studie voor dit schooljaar goed plannen.

Mochten er nog onduidelijkheden zijn, dan kun je contact opnemen met je mentor.

Laat het pta ook aan je ouders lezen, dan weten zij ook hoe jouw schooljaar eruit ziet.

Tot slot wens ik jullie namens docenten, directie en afdelingsleiders veel wijsheid, doorzettingsvermogen en succes toe bij dit vervolg en de afsluiting van je studie!

Met vriendelijke groet,

Jos Bart
Rector a.i.

I. Examenreglement

A. Algemene bepalingen

1. Afnemen eindexamen

- 1.1. De rector en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
- 1.2. De rector wijst één van de personeelsleden van de school aan tot secretaris van het eindexamen.

2. Indeling eindexamen

- 2.1. Het eindexamen kan voor ieder vak bestaan uit een schoolexamen, uit een centraal examen ofwel uit beiden.
- 2.2. Het schoolexamen V.W.O. en H.A.V.O. omvat ook een profielwerkstuk. Een profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel. De voorschriften, de fasen en beoordelingsmomenten met tijdsaanduidingen worden in een aparte bijlage aan de leerlingen verstrekt.
- 2.3. Het profielwerkstuk heeft betrekking op één van de grote vakken. Dus niet op maatschappijleer of lichamelijke opvoeding.

3. Geheimhouding

- 3.1. Eenieder die betrokken is bij de uitvoering van dit besluit en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet al uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit besluit de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

4. Onregelmatigheden

- 4.1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen aan enige onregelmatigheid, bijv. ongeldig verzuim, of fraude, schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de voorzitter van de examencommissie maatregelen nemen.

- 4.2. De maatregelen bedoeld in het eerste lid die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, kunnen zijn:
- a. het toekennen van het cijfer 1 voor een tentamen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. het ongeldig verklaren van één of meer tentamens van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.
 - e. uitsluiting tot deelname aan de laatste herkansingsperiode voor alle vakken, in het geval er fraude is aangetoond bij een profielwerkstuk.
- 4.3. Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, hoort de rector de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De rector deelt zijn beslissing mee aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, alsmede aan de commissie van beroep.

5. Commissie van beroep

- 5.1 De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep. Alvorens een kandidaat in beroep wil gaan tegen een maatregel van - de voorzitter van - de kleine examencommissie verzoekt hij/zij om een intern onderzoek bij de rector, dan wel diens afgevaardigde. Van deze commissie mogen de leden van de kleine examencommissie geen deel uitmaken. Het beroep wordt binnen vijf werkdagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingediend. De leden van de commissie van beroep mogen niet persoonlijk worden benaderd.
- 5.2. De commissie van beroep stelt vervolgens een onderzoek in. Tijdens dit onderzoek hoort de commissie de desbetreffende kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan.

Tevens hoort de commissie de direct betrokkenen, zoals de examiner/coördinator/voorzitter of secretaris van de examencommissie. Vervolgens neemt de commissie, met inachtneming van de artikelen in dit reglement, binnen zeven werkdagen na ontvangst van het beroep een besluit, tenzij de commissie de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken, vakanties en feestdagen niet meegerekend. Het besluit wordt schriftelijk, voorzien van argumenten, meegedeeld aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector en aan de inspectie.

- 5.3. De leden van de commissie van beroep zijn:
 - a. een afdelingsleider (geen ouder/voogd/verzorger van de kandidaat en geen lid van de kleine examencommissie): Dhr. J. Klijn;
 - b. twee ouders (geen ouder/voogd/verzorger van de kandidaat en geen lid van de MR of de OR): Mevr. R. Kemper en Dhr. H.J. Bond;
 - c. een lid van het toezichthoudend bestuur (geen ouder/voogd/verzorger): nog nader in te vullen;
 - d. een docent (geen ouder/voogd/verzorger van de examenkandidaat en geen examiner): Dhr. M. van den Berg, die tevens secretaris is.
- 5.4. Bij interpretatieverschillen aangaande het examenreglement doet de commissie een voor alle partijen bindende uitspraak.
- 5.5. De commissie neemt haar beslissingen bij gewone meerderheid van stemmen.
- 5.6. Tegen een uitspraak van de commissie is geen beroep mogelijk. De post bestemd voor de commissie van beroep kan gestuurd worden naar het adres van de school, Postbus 23, 1130 AA te Volendam t.a.v. Dhr. M. van den Berg, secretaris commissie van beroep.

B. Reglement schoolexamen

1. Schoolexamen

- 1.1. Het bevoegd gezag stelt jaarlijks voor 1 oktober een programma van toetsing en afsluiting vast. In het programma wordt in elk geval aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt, de tijdvakken waarbinnen de toetsen van het schoolexamen aanvangen, de herkansing van het schoolexamen, het herexamen van het schoolexamen alsmede de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.

- 1.2. Het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting worden door de rector voor 1 oktober toegezonden aan de inspectie en aan de kandidaten verstrekt.
- 1.3. Het schoolexamen staat niet onder toezicht van door onze minister aan te wijzen gecommitteerden.
- 1.4. Het bevoegd gezag bepaalt het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt. Het schoolexamen H.A.V.O. wordt afgesloten voor de aanvang van het centraal examen.

2. Mededeling cijfers schoolexamen

- 2.1. Voor de aanvang van het centraal examen deelt de rector de kandidaat schriftelijk mee:
 - a. welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen;
 - b. de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld;
 - c. de beoordeling van het profielwerkstuk.

3. Cijfers schoolexamen

- 3.1. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10. Het cijfer komt middels afronding tot stand.
- 3.2. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de in het eerste lid genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
- 3.3. In afwijking van het eerste lid wordt het deelvak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijke deel van elk profiel, beoordeeld met ‘voldoende’ of ‘goed’. Deze beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op de grondslag van het genoegzaam afsluiten van het desbetreffende deelvak, zoals blijkend uit het examendossier.
- 3.4. Secties mogen in het beoordelingsmodel (van bv. een praktische opdracht) punten toekennen aan procesonderdelen, zoals het op tijd inleveren van een opdracht, correct taalgebruik, e.d. per procesonderdeel moet van te voren het maximaal aantal punten worden vastgesteld.

4. Bewaren examendossier

- 4.1. Het examendossier van een leerling bevat:
 - a. opdrachten, opgaven en normeringen van alle afgenomen tentamens, praktische opdrachten en afgetekende onderdelen van het handelingsdeel die meetellen voor het schoolexamen;
 - b. cijferlijsten voorzien van akkoordverklaringen van de leerlingen;
 - c. gebruikte weging bij totstandkoming van het eindcijfer van ieder vak.
- 4.2. De rector houdt per afdeling/leerjaar een map met examendossiers bij.
- 4.3. De gemaakte tentamens, verslagen, praktische opdrachten, lees-, literatuur- en kunstdossiers worden door de docent of door de leerling bewaard. Dit is een besluit van de sectie.
- 4.4. Zo spoedig mogelijk na de beoordeling worden de vereiste onderdelen van het examendossier (zie lid 4.1.) overhandigd aan de administratie. De leerlingen tekenen na inzage in het werk voor akkoord voor het behaalde resultaat. Wanneer de leerling akkoord is gegaan, hoeft het door de leerling gemaakte werk niet bewaard te worden. De getekende lijst met cijfers moet wel bewaard worden.
- 4.5. De rector bewaart het examendossier tot 6 maanden na afronding van het centraal examen.

5. Regels met betrekking tot het schoolexamen

- 5.1. De normering van het schoolexamen wordt bepaald door de sectie en niet door de individuele docent.
- 5.2. Er wordt één en hetzelfde tentamen per vak/afdeling afgenomen.
- 5.3. De examinatoren stellen de kandidaten zo spoedig mogelijk op de hoogte van de behaalde cijfers en/of beoordelingen. De kandidaten hebben het recht op inzage en nabespreking van het werk. Ze houden zelf een lijst van deze resultaten bij.
- 5.4. In het examenjaar (5 HAVO) ontvangen de kandidaten voor de aanvang van het schriftelijk eindexamen (CSE) een totaaloverzicht van de behaalde resultaten van het schoolexamen. Na ondertekening voor akkoord wordt dit overzicht ingeleverd.
- 5.5. Van ieder behaald cijfer en/of beoordeling dient de kandidaat zijn of haar ouders in kennis te stellen, tenzij hij meerderjarig is.

- 5.6. De kandidaten zijn verplicht bij elk onderdeel van het schoolexamen aanwezig te zijn. Indien een kandidaat wegens geldig verzuim, dit ter beoordeling van de rector, niet kan deelnemen aan een examenonderdeel, dient dat op de dag zelf én wel vooraf door de ouder(s)/verzorger(s) gemeld te worden aan de school. Indien de kandidaat 18 jaar of ouder is, dient hij/zij zelf vooraf deze melding te doen. Die melding dient – indien het verzuim meerdere dagen duurt – dagelijks herhaald te worden.
Als de kandidaat zonder geldige reden verzuimt, kunnen maatregelen getroffen worden die nader zijn omschreven in artikel A.4. (Onregelmatigheden, zie ook artikel B 5.11)
- 5.7. De kandidaten die buiten hun schuld een onderdeel van het schoolexamen missen, moeten contact opnemen met de betreffende examencoördinator om een afspraak te maken over het inhalen van dat onderdeel. Dit contact moet binnen vijf dagen na terugkeer geregeld zijn.
- 5.8. **Een praktische opdracht, een kunstdossier of een profielwerkstuk moet op de afgesproken datum ingeleverd worden. Wanneer dit niet het geval is, krijgt de kandidaat, indien minderjarig zijn ouder(s) of verzorger(s) een schriftelijke waarschuwing. Hij heeft dan nog één week de tijd om genoemde zaken in te leveren bij de examencommissie. Wanneer dit niet in orde is, treden de art. A 4.1, 4.2 en 4.3 in werking.**
Bij onderdelen van het handelingsdeel die niet op tijd ingeleverd worden, krijgt de kandidaat of diens ouder(s)/verzorger(s) een waarschuwingsbrief waarin staat welke gevaren, zoals uitsluiting van het centraal examen, de kandidaat loopt. Wanneer het handelingsdeel bij de overgang van het vóór-examenjaar naar het examenjaar niet voldoende is, valt de kandidaat in de besprekingscategorie en bestaat de mogelijkheid dat hij doubleert. Ook mag hij na het tentamen A geen herkansing doen voor het betreffende vak.
- 5.9. Het te laat inleveren van in art. 5.8. genoemde zaken kan tot gevolg hebben dat het examenwerk niet meer beoordeeld kan worden. In dat geval gelden t.a.v. het vaststellen van het cijfer dezelfde regels als die met betrekking tot ongeldig verzuim (zie art.5.6).
- 5.10. Indien het profielwerkstuk een onvoldoende beoordeling heeft gekregen, wordt aan de kandidaat de mogelijkheid geboden om met een verbeterde versie te komen. In de bijlage over het profielwerkstuk staat de regeling hieromtrent vermeld (zie A 2.2). De kandidaat, indien minderjarig zijn ouders of verzorgers, krijgt bij beoordeling lager dan een 4, een schriftelijke waarschuwing van de secretaris van de examencommissie.

- 5.11. De kandidaat dient een schriftelijke verklaring van de ouder(s)/verzorger(s) of, als hij meerderjarig is, een eigen schriftelijke verklaring te overleggen als hij wegens ziekte of anderszins een tentamen niet heeft kunnen afleggen.
- 5.12. De kandidaten dienen 10 minuten voor de aanvang van het tentamen op school aanwezig te zijn. Wanneer kandidaten bij een schriftelijk tentamen meer dan een half uur te laat komen, kunnen zij niet meer deelnemen aan het betreffende tentamen.
Wanneer kandidaten meer dan 5 minuten te laat komen bij een mondeling tentamen, mogen zij niet meer deelnemen aan dit tentamen.
Tijdens een kijk- en luistertoets mag een kandidaat in het geheel NIET te laat komen.
Na aanvangstijd van het examen wordt een kandidaat niet meer toegelaten en is deelname aan het tentamen uitgesloten. Dit kan gelijkgesteld worden met ongeldig verzuim, afhankelijk van de reden.
- 5.13. Voor klachten over de inhoud en uitvoering van dit “Reglement Schoolexamen en Centraal Examen / Programma van toetsing en afsluiting”, kan de kandidaat zich richten binnen 5 dagen tot de kleine examencommissie.

Wanneer de kandidaat het schriftelijke besluit van de rector, als voorzitter van de kleine examencommissie, niet aanvaardt, kan de kandidaat in beroep gaan bij de commissie van beroep. (zie A.5.).
- 5.14. Een leerling die doubleert in VMBO 3, HAVO 4 dan wel in Atheneum 4/5 kan in overleg met de afdelingsleider besluiten om het voldoende vak niet opnieuw te doen. In HAVO / Atheneum kan de gedoubleerde kandidaat in overleg met de afdelingsleider en onder voorwaarden besluiten om voor andere voldoende afgesloten vakken voor een alternatieve invulling te kiezen.

C. Reglement Centraal Examen

1. Voorwaarden tot deelname aan het centraal examen

- 1.1. Aan het centraal examen kan slechts worden deelgenomen, indien het schoolexamen is afgerond. Dit houdt in dat het handelingsdeel afgerond moet zijn.

2. Eindcijfer eindexamen

- 2.1. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
- 2.2. De examinerator bepaalt het eindcijfer voor een vak op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen.

Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is , wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer 5 of hoger is, naar boven afgerond.

- 2.3. Indien in een vak alleen een schoolexamen is gehouden, is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer.
- 2.4. Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de afgeronde eindcijfers van de kleine vakken / onderdelen' die met een cijfer op de cijferlijst staan, dus inclusief het cijfer voor het profielwerkstuk. Ook het afgeronde combinatiecijfer wordt op de cijferlijst vermeld.
- 2.5. Voor de uitslagbepaling worden de cijfers voor de becijferde kleine vakken (dus alle behalve LO) rekenkundig gemiddeld in het zogeheten combinatiecijfer. Elk van deze cijfers telt even zwaar mee. Dit combinatiecijfer telt mee in de compensatieregeling, in tegenstelling tot de resultaten van de afzonderlijke kleine vakken.
- 2.6. Op de havo gaat het om maatschappijleer, CKV en het profielwerkstuk. Voor het berekenen van het combinatiecijfer worden de op de cijferlijst vermelde afgeronde cijfers (bestaande uit gehele getallen) gemiddeld.

Vervolgens wordt het gemiddelde weer afgerond op het nabij liggende gehele getal: 5,5 wordt dus een 6 en 5,45 een 5.

3. Vaststelling uitslag

- 3.1. De rector en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van artikel C 4.
- 3.2. Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen, betrekken de rector en de secretaris van het eindexamen een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de definitieve uitslag. De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen in de wettelijke omschrijving van het eindexamen dag-H.A.V.O.

4. Uitslag

- 4.1. De kandidaat die eindexamen HAVO heeft afgelegd, is geslaagd indien:
 - a. hij voor al zijn vakken een 6 of hoger heeft behaald;
 - b. hij voor één vak een 5 en voor de andere vakken een 6 of hoger heeft behaald;
 - c. hij voor één vak een 4, voor de andere vakken een 6 of hoger heeft behaald én het gemiddelde van de eindcijfers tenminste een 6,0 bedraagt;
 - d. hij voor twee vakken een 5 of bij twee vakken één 5 en één 4, voor de andere vakken een 6 of hoger heeft behaald en het gemiddelde van de eindcijfers tenminste een 6,0 bedraagt.

- e. de ondergrens voor de afzonderlijke vakken van het combinatiecijfer niet lager is dan een 4. (Het combinatiecijfer wordt samengesteld uit de eindcijfers van het vak maatschappijleer, het cijfer voor het profielwerkstuk, en het vak culturele kunstzinnige vorming. De eindcijfers, dus de afgeronde cijfers, worden gemiddeld. Het combinatiecijfer zelf wordt ook afgerond. Het telt mee als één cijfer in de slaag/zakbepaling en kan dus ook eventuele onvoldoendes compenseren.
 - f. lichamelijke opvoeding voldoende zijn afgerond.
 - g. hij gemiddeld een voldoende heeft gehaald voor het centraal schriftelijk examen. Een kandidaat is dus gezakt als het gemiddelde cijfer voor het CE lager is dan een 5,5.
 - h. hij ten hoogste één vijf voor het eindcijfer van de basisvakken Nederlands, Engels en wiskunde heeft behaald. Voor kandidaten zonder wiskunde geldt dat ten hoogste één vijf voor Nederlands en Engels behaald mag worden. Een kandidaat is dus gezakt als:
 - a) er meer dan één vijf voor deze vakken wordt gescoord;
 - b) er een vier of lager voor deze vakken wordt gescoord.
- 4.2. De kandidaat met twee onvoldoendes kan slagen indien de onvoldoendes worden gecompenseerd met hogere cijfers voor de andere vakken:
- | | | |
|--------------|---|----------------------------|
| 2x 5 of 1x 4 | → | 1x 8 of 2x 7 |
| 4 + 5 | → | 1x 9 of 8 + 7 of 7 + 7 + 7 |
- 4.3. De kandidaat, die eindexamen heeft afgelegd, en die niet voldoet aan de voorwaarden, genoemd in artikel C. 4.1, is afgewezen, behoudens de mogelijkheid tot herkansing, bedoeld in artikel C. 6.
- 4.4. Zodra de uitslag ingevolge het eerste lid is vastgesteld, deelt de rector deze te samen met de eindcijfers schriftelijk aan iedere kandidaat mee, onder mededeling van het bepaalde in artikel C 6. De in de eerste volzin bedoelde uitslag is de definitieve indien artikel C 6, eerste lid, niet van toepassing is.

5. **Verhinderd centraal examen**

- 5.1. Indien een kandidaat om een geldige reden, dit ter beoordeling van de rector, is verhinderd bij één of meer toetsen in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen op ten hoogste twee toetsen per dag te voltooien.
- 5.2. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak ook verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staats-examencommissie zijn eindexamen te voltooien.

- 5.3. Kandidaten die meer dan 2 zittingen hebben gemist, of om een geldige reden verhinderd zijn gebruik te maken van hun recht op herkansing of van hun mogelijkheid tot uitgesteld examen kunnen deelnemen aan het zgn. derde tijdvak van de staatsexamens.
- 5.4. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de rector aan bij de voorzitter van de desbetreffende staatsexamencommissie. In dat geval deelt de rector aan de commissie mee welke cijfers de kandidaat voor het schoolonderzoek en het eventueel al afgelegde gedeelte van het centraal examen heeft behaald.

6. Herkansing centraal examen

- 6.1. Een kandidaat heeft voor één vak waarin hij reeds examen heeft afgelegd, nadat de eindcijfers zijn bekendgemaakt, het recht om in het tweede tijdvak of, indien punt 5.2 dan wel 5.3 van toepassing zijn, in het derde tijdvak, opnieuw deel te nemen aan het centraal examen.

Het recht op herkansing is er niet alleen voor de gezakte kandidaten die alsnog kunnen slagen, maar ook voor kandidaten die volgens de eerste uitslagbepaling al geslaagd zijn en die hun cijfer willen verhogen.

- 6.2. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.

7. Definitieve uitslag

In het Eindexamenbesluit vwo- havo.- v.m.b.o. wordt nu gesproken over 'definitieve uitslag'. Zodra de eerste uitslag voor een kandidaat is vastgesteld, deelt de rector deze schriftelijk aan de kandidaat mee, samen met alle informatie over het herkansingsrecht. Als de kandidaat afziet van een herkansing, of zich er niet tijdig voor aanmeldt, wordt de eerste uitslag automatisch de 'definitieve uitslag'.

Vindt herkansing plaats, dan vervangt de uitslag die hierna wordt bepaald de eerste uitslag, wanneer deze hoger is. Pas op basis van de definitieve uitslag kunnen de officiële documenten als diploma's, cijferlijsten en certificaten worden uitgereikt.

8. Diploma en cijferlijst

- 8.1. De rector reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd een lijst uit waarop zijn vermeld: de cijfers voor het schoolexamen, de cijfers voor het centraal examen, de vakken, het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk, de beoordeling van culturele en kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding, de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen.
- 8.2. De rector reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit, waarop alle vakken zijn vermeld die bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.
- 8.3. De rector is verantwoordelijk voor de diploma's en ondertekening hiervan. Dhr. H. Rollingswier (conrector) is door de rector gemandateerd om in buitengewone omstandigheden namens hem te ondertekenen. Indien dit toegepast wordt, zal onder de woorden "de rector" vermeld worden: "Namens deze", de handtekening van Dhr. H. Rollingswier, de functie van plaatsvervangend examensecretaris.

D. Aanvullende bepalingen

1. Herkansing van een tentamen

- 1.1. De kandidaat heeft met inachtneming van het onder 1.2, 1.3, en 1.4 genoemde het recht om opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan een tentamen van het schoolexamen die wordt beoordeeld door middel van een cijfer, met uitzondering van de vakken die onderdeel vormen van het combinatiecijfer. (Voor de vakken ANW en Maatschappijleer is geen herkansing van een tentamen mogelijk).
- 1.2. Aan het begin van het examenjaar wordt elke kandidaat uit Havo 5 in de gelegenheid gesteld om 1 tentamen uit periode A te herkansen. Deze herkansing dient voor een nader te bepalen datum via Magister te worden aangevraagd.
- 1.3. Zowel na afsluiting van de centrale tentamenperiode B, C als periode D, wordt elke kandidaat in de gelegenheid gesteld om één tentamen uit de voorafgaande centrale periode te herkansen. Deze herkansing dient voor een nader te bepalen datum via Magister te worden aangevraagd.

- 1.4. Voor kandidaten die 1 of meerdere tentamens missen geldt de volgende regeling: Kandidaten die (vanwege een geldige reden) 1 of meerder tentamens missen tijdens de **centrale A-periode**, nemen direct contact op met de examencoördinator. Zij halen dit tentamen/ deze tentamens op een overeengekomen tijdstip in.
- Kandidaten die (vanwege een geldige reden) 1 tentamen missen tijdens de **centrale B-, C-, of D-periode**, doen dit tentamen alsnog op de dag van de officiële herkansing (kan dus niet worden herkanst), aansluitend aan hun reguliere herkansing. Deze leerlingen doen indien het rooster dit vereist het inhaaltentamen en de herkansing direct aansluitend en blijven in de examenzaal zitten totdat de tijd voor beide examens is verstreken.
- Kandidaten die (vanwege een geldige reden) meerdere tentamens missen tijdens de centrale B-,C-, of D- periode, nemen direct contact op met de examencoördinator. Zij halen in overleg 1 tentamen in op de officiële dag van de herkansing (kan dus niet worden herkanst).
- Zij halen het andere tentamen / de andere tentamens in op een overeengekomen tijdstip vóór de officiële herkansing.
- 1.5. Wanneer een kandidaat, om welke reden dan ook, niet kan deelnemen aan een herkansing, blijft het cijfer van de eerste keer staan. Het recht op herkansing vervalt dus.
- 1.6. **In het algemeen kan worden gesteld, dat er geen mogelijkheid tot een herkansing aanwezig zal zijn, als een teleurstellende prestatie het gevolg is van bijv., het niet bestudeerd hebben van de verplichte leerstof, het niet op tijd inleveren van scripties of andere documentatie, dan wel het aantoonbaar verwaarlozen van het huiswerk of het betreffende tentamen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de examencommissie.**
- 1.7. Bij gerede twijfel over de inzet van leerling en om zijn/haar afwezigheid tot het minimum te beperken, behoudt de kleine examencommissie zich het recht om deze leerling uit te sluiten van de herkansingen. Van tevoren geeft de kleine examencommissie aan de leerling en de ouders een officiële schriftelijke waarschuwing, waarbij verwezen wordt naar bovenstaande regel in het examenreglement. Als de leerling 18 jaar of ouder is, volgt een afschrift van deze brief aan de ouders. Voor de aanvang van de volgende tentamenperiode besluit de kleine examencommissie, aan welke leerlingen het recht ontnomen wordt op een herkansing. Dit wordt de leerling door een lid van de kleine examencommissie mondeling meegedeeld en toegelicht.

Een schriftelijke bevestiging van deze maatregel wordt gezonden naar de ouders en bewaard op school. Als de leerling 18 jaar of ouder is, wordt deze bevestiging naar de leerling gestuurd en krijgen de ouders een afschrift van deze brief. Tegen dit besluit is geen beroep meer mogelijk.

- 1.8. Bij herkansing van een tentamen geldt het hoogste cijfer als eindcijfer voor het tentamen.
- 1.9. De onderdelen die voor herkansing in aanmerking komen, staan vermeld in het pta van het vak.
- 1.10. In de HAVO/Atheneum is de herkansing van een praktische opdracht uitgesloten.

2. Herexamen schoolexamen

- 2.1. De kandidaat kan voor één vak waarin alleen een schoolexamen wordt afgelegd, dat schoolexamen opnieuw afleggen. Met uitzondering van het vak CKV. CKV gaat voor havo kandidaten met ingang van schooljaar 2018-2019 en 2019-2020 voor vwo deel uitmaken van het combinatiecijfer.
- 2.2. Het bevoegd gezag heeft op de volgende wijze vastgesteld hoe het cijfer van het herexamen wordt bepaald: indien het cijfer van het herexamen lager is dan het eerder behaalde eindcijfer, geldt het hoogste cijfer.
- 2.3. Aan het einde van het eindexamenjaar, vlak voor het begin van het CSE, kan een herexamen worden gedaan in een van de vakken Spaans, Wiskunde D en Maatschappijleer.
- 2.4. CKV moet worden afgesloten met minimaal een 4. Indien dit na vaststelling van het eindcijfer niet het geval is, ontvangt de kandidaat een schriftelijke waarschuwing van de examencommissie. De kandidaat heeft na ontvangst van de brief nog 1 week om, in overleg met de docent, 1 opdracht uit domein B of C te herkansen. CZP's mogen niet worden herkanst.
- 2.5. Elke kandidaat(m.u.v. de kandidaat genoemd in 2.4) mag het vak CKV herprofilen. Nadat het cijfer is vastgesteld kan in overleg met de vakdocent een herprofilering worden aangevraagd. De herprofilering bestaat uit een opdracht uit domein B of C. CZP's komen voor herprofilering niet in aanmerking.

3. De examencommissie

De examencommissie bestaat uit de volgende personen:

voorzitter	: Dhr. J.S. Bart	} kleine
plv. voorzitter	: Dhr. H. Rollingswier	} examen-
secretaris	: Mevr. E. Bond	} commissie
plv. secretaris	: Dhr. H. Rollingswier	}
commissieleden	: de examinatoren van de betreffende leerling	

De kleine examencommissie bestaat uit bovengenoemde voorzitter, plaatsvervangende voorzitter, secretaris en één lesgevend personeelslid. De laatste wordt voorgedragen door de P.M.R. met dien verstande dat zij één examinerator uit het VMBO en één examinerator uit de HAVO/Atheneum voordragen.

Eén van beiden krijgt zitting in de kleine examencommissie, met die beperking dat een examinerator nooit zitting kan nemen in de commissie wanneer het een zaak betreft die hem-/haarzelf aangaat.

4. Examinatoren

Aardrijkskunde	: Mevr. W. Langendijk, Dhr. B. Hendrikse
Bedrijfseconomie	: Mevr. N. Vijzelaar, Mevr. T. Keijzer
Biologie	: Dhr. K. Brouwer, Mevr. L. Cruijff
Duits	: Mevr. T. Smit
Economie	: Dhr. M. Mooijer, Mevr. L. Mooijer, Mevr. F. Lautenschütz
Engels	: Dhr. R. Vasmel, Dhr. A. Hoekstra, Dhr. D. Kwakman, Mevr. L. Tol
Frans	: Mevr. M. Muijs
Geschiedenis	: Mevr. M. van Rooijen, Dhr. J. den Rooijen, Mevr. A. Talsma
Kunst	: Mevr. M. van Oppens
Lichamelijke Opvoeding	: Dhr. W. Schipper, Mevr. Y. de Boer, Dhr. T. Ansink, Mevr. M. Mühren
Maatschappijleer	: Dhr. B. Korf, Dhr. B. Enters, Mevr. J. Runderkamp
Maatschappijwetenschappen	: Dhr. B. Korf
Natuurkunde	: Dhr. R. Brouwer
Nederlands	: Mevr. S. Bavelaar, Mevr. R. Veerman, Mevr. M. van Poppel
Scheikunde	: Dhr. R. Hottentot
Spaans	: Mevr. S. Rojas-Hurtado
Wiskunde A	: Mevr. S. van Vlaanderen, Mevr. M. Tol, Mevr. C. de Boer, Mevr. W. Verkooijen
Wiskunde B	: Mevr. W. Verkooijen, Dhr. R. Kloost
Wiskunde D	: Mevr. S. van Vlaanderen

5. Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin dit examenreglement niet voorziet en waaromtrent een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist de rector. De rector deelt zijn beslissing zo spoedig mogelijk mee aan de betrokkenen (voor zover nodig; de kandidaat, examinatoren, gecommiteerden) en aan de inspectie.

6. Eindverantwoordelijkheid organisatie en gang van zaken centraal examen en schoolexamen

De rector is door het Bevoegd Gezag (De S.K.O.V.) gemachtigd de organisatie en gang van zaken tijdens het examen en het schoolexamen te bepalen.

Examenreglement Mededelingen voor alle examenkandidaten

- Indien een kandidaat wegens geldig verzuim (bijv. ziekte) niet kan deelnemen aan een examenonderdeel, dient dat op de dag zelf én wel vooraf door de ouders gemeld te worden aan de school.
- Het is van belang 10 minuten voor de aanvang van een examen aanwezig te zijn.
- Wanneer je meer dan een half uur te laat komt op een examen mag je er niet meer aan meedoen.
- Je zorgt dat je je tas buiten het lokaal zet.
- Lees op de plattegrond waar je zit (ook buiten de lokalen hangen de plattegronden).
- Jassen of losse kledingstukken dien je buiten het lokaal op te hangen aan een kapstok.
- Boeken, tabellen, kledingstukken en elektronische rekenapparatuur met bijbehorende etuis mogen geen losse blaadjes e.d. bevatten.
- Voor de aanvang van het werk worden etuis en boeken door de surveillant daarop gecontroleerd.
- Het Binas boek mag niet zijn voorzien van post-its of plakkertjes. (Bij wijze van tabblad).
- Telefoons mogen – met uitzondering van het bureau van de surveillant – niet in het lokaal aanwezig zijn.
- Het gebruik van oordoppen is niet toegestaan.
- **Het dragen van een horloge is niet toegestaan. Ieder examenlokaal is voorzien van een klok.**
- Zorg voor rust in de examenzaal zodat er snel begonnen kan worden.
- Van je leerkracht heb je gehoord wat je bij je examen mee mag nemen.
- Woordenboeken breng je zelf mee en eveneens (een door de vakdocent goedgekeurde) rekenmachine.
- Er mag tijdens het examen niets geleend worden van andere kandidaten.
Zorg er dus voor dat je alles zelf bij je hebt.
- Correctiestift mag niet gebruikt worden!
- Het werk moet met pen worden gemaakt (behalve tekeningen en grafieken).
- Vouwen of kreukten in de antwoordbladen moet je zien te voorkomen.
- De gemengde examens (examens met open en meerkeuzevragen) worden gemaakt op gewaarmerkt papier dat door de school is verstrekt.
- Voor het antwoord op meerkeuzevragen moet de letter van het gekozen antwoord in hoofdletters (A, B, C, D, E of F) opgeschreven worden.
- Elke bladzijde van het antwoordblad wordt genummerd. Voordat je jouw werk inlevert, noteer je op het eerste blad hoeveel blaadjes je inlevert.
- Voor de moderne vreemde talen ontvang je specifieke antwoordformulieren.
- Tijdens het examen mogen er geen vragen aan de surveillanten gesteld worden over het werk!

- Surveillanten mogen dus ook geen antwoord geven.
- Je mag niet zonder toestemming van de surveillant tijdens het examen het lokaal verlaten.
- Alleen onder begeleiding mag de kandidaat het lokaal tijdelijk verlaten om b.v. naar het toilet te gaan.
- Wanneer je klaar bent met je werk, kun je pas het lokaal verlaten, nadat er minimaal één uur voorbij is, dus beslist niet eerder!
- Lever dan je werk (ook al het kladpapier) en de examenopdracht in bij de surveillant bij de deur.
- Na afloop van een digitaal examen wordt alleen een uitdraai gemaakt voor de examinerator en niet voor de kandidaat.
- **Als je vroeg klaar bent, het gemaakte examen is geprint (en getekend), ben je verplicht het werk van de computer te verwijderen/wissen.**
- Op elke bladzijde van de uitdraai wordt door de kandidaat een handtekening gezet.
- Vanaf 15 minuten voor het eind van ieder examen blijft iedereen zitten tot het examen afgelopen is.
- De examenopgaven en aantekeningen, respectievelijk het kladwerk, kunnen **na afloop** van het examen meegenomen/opgehaald worden.
- Bij fraude word je direct uitgesloten van verdere deelname aan het examen, overigens ook bij een poging tot fraude. Dus houd je ogen op je eigen werk gericht.
- **De grafische rekenmachines worden voor het betreden van de examenzaal op examenstand gezet.**
- **Bij Nederlands havo/vwo en vmbo wordt de spellingcontrole uitgezet, m.u.v. de dyslecten. (Indien er wordt gewerkt op de computer)**
- Het is niet toegestaan om foto's of kopieën van gemaakt examenwerk door of voor leerlingen te maken. Het examenbesluit geeft alleen aan dat een leerling recht heeft op inzage.

F. Aanvullende regels voor een kandidaat die gezakt is en het examenjaar wil overdoen.

De kandidaat heeft het recht om twee van de A-tentamens te herkansen.

Deze kandidaten hoeven het profielwerkstuk niet opnieuw te maken, maar mogen wel besluiten om dit te doen.

De examinerator besluit of deze kandidaten onderdelen van het leesdossier of handelingsdelen wel of niet opnieuw moeten afleggen.

G. Aanvullende regels voor een kandidaat die overstapt van Atheneum-5 naar Havo-5.

De kandidaat heeft het recht om twee van de A-tentamens te herkansen.

H. Aanvullende regels voor een kandidaat met een verklaring dyslexie / dyscalculie.

Kandidaten in het bezit van een geldige verklaring dyslexie / dyscalculie hebben recht op een aantal faciliteiten. Deze faciliteiten worden afgesproken met de sectie Remedial Teaching. De faciliteiten worden schriftelijk gecommuniceerd met de ouders.

I. Inzage gemaakt werk centraal examen

Indien een eindexamenkandidaat het gemaakte werk van centrale examens wil inzien, wordt dit gemeld bij de afdelingsleider. Nadat de kandidaat hiertoe een afspraak heeft gemaakt met de afdelingsleider, wordt het werk ingezien en besproken onder toezicht van de assistent-afdelingsleider.

II BELANGRIJKE DATA 2019-2020		HAVO 5	
1. CENTRALE TENTAMENWEEKEN			
periode b	begin schooljaar tot periode B		
Tentamenperiode B	28/10 t/m 05/11	2019	
periode c	tot aan periode C		
Tentamenperiode C	08/01 t/m 17/01	2020	
periode d	tot aan periode D		
Tentamenperiode D	16/03 t/m 26/03	2020	
het getal achter de letter geeft de klas aan; d4 is dus periode d in de vierde klas			
2. HERKANSINGEN TENTAMENS			
De leerling is zelf verantwoordelijk voor het invullen van het herkansingsformulier via Magister Bij niet tijdig intekenen via Magister verliest de kandidaat zijn recht op herkansing!!			
herkansing A	24-09-2019		
herkansing B	10-12-2019		
herkansing C	12-02-2020		
herkansing D	09-04-2020		
HEREXAMEN AFGESLOTEN VAKKEN		14-04-2020	
3. CENTRAAL EINDEXAMEN		07/05 t/m 20/05/2020	
4. UITSLAGENDAG!		10-06-2020	
5. START HERKANSING CSE (2e tijdvak)		15/06/ t/m 17/06/2020	
6. DIPLOMA UITREIKING HAVO/VWO		30-06-2020	

EXAMENROOSTER 2020

	BB	KB	GL EN TL	HAVO	VWO
vanaf 30 maart	cspe beroepsgericht, digitale examens	cspe beroepsgericht	cspe beroepsgericht		
	algemene vakken				
DO 7 MEI					9.00-12.00
					KUNST
			13.30-15.30	13.30-16.30	13.30-16.30
			ECONOMIE	NEDERLANDS	M&O
VR 8 MEI			13.30-15.30	13.30-16.30	13.30-16.30
			NEDERLANDS	ECONOMIE	WISK. A, B
MA 11 MEI			9.00-11.00	9.00-11.30	9.00-12.00
			GESCHIEDENIS	DUITS	AARDRIJKSKUNDE
		13.30-15.30		13.30-16.30	13.30-16.30
		NEDERLANDS		SCHEIKUNDE	NEDERLANDS
DI 12 MEI				9.00-12.00	9.00-12.00
				GESCHIEDENIS	GESCHIEDENIS
		13.30-15.30	13.30-15.30	13.30-16.00	13.30-16.30
		NASK1	WISKUNDE	ENGELS	NATUURKUNDE
WO 13 MEI		9.00-11.00	9.00-11.00	9.00-12.00	9.00-11.30
		MAATSCH.KUNDE	AARDRIJKSK.	MAW	DUITS
		13.30-15.30	13.30-15.30	13.30-16.30	
		FRANS, DUIT	FRANS	WISKUNDE A,B	
DO 14 MEI		9.00-11.00	9.00-11.00	9.00-12.00	9.00-12.00
		GESCHIEDENIS	DUITS	KUNST	MAW
		13.30-15.30	13.30-15.30	13.30-16.00	13.30-16.30
		WISKUNDE	NASK1	FRANS	BIOLOGIE
VR 15 MEI				9.00-12.00	
				AARDRIJKSKUNDE	
		13.30-15.30	13.30-15.30	13.30-16.30	13.30-16.00
		ECONOMIE	BIOLOGIE	NATUURKUNDE	ENGELS
MA 18 MEI			9.00-11.00		
			MAATSCH. KUNDE		
		13.30-15.30	13.30-15.30		13.30-16.30
		ENGELS	NASK2		ECONOMIE
DI 19 MEI		13.30-15.30	13.30-15.30	13.30-16.30	13.30-16.30
		BIOLOGIE	ENGELS	BEDRIJFSEC.	SCHEIKUNDE
WO 20 MEI		9.00-11.00			
		AARDRIJKSKUNDE			
				13.30-16.30	13.30-16.00
				BIOLOGIE	FRANS

Tweede tijdvak 2020 centrale examens

Schriftelijke examens

Het tweede tijdvak begint voor de schriftelijke examens op 15 juni 2020.

In maart 2020 wordt bekendgemaakt op welke dagen en tijdstippen de centrale examens in het tweede tijdvak worden afgenomen.

Digitale centrale examens BB en KB

Voor de digitale centrale examens in algemene vakken in de basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg begint de afnameperiode op 1 april en eindigt op 20 juni. In deze periode vindt zowel de eerste afname als de herkansing plaats.

Centraal schriftelijke en praktische examens in de beroepsgerichte vakken

Voor de centraal schriftelijke en praktische examens in de beroepsgerichte profielvakken in de basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg begint de afnameperiode op 30 maart en eindigt op 19 juni 2020.

In deze perioden vinden zowel de eerste afname als de herkansing plaats.

Herkansing van de centraal schriftelijke en praktische examens in de beroepsgerichte vakken in de gemengde leerweg kan pas vanaf 11 juni (bekendmaking normering algemene vakken) plaatsvinden, en alleen voor kandidaten uit het vierde leerjaar.

Aangewezen vakken 2020

Donderdag 18 juni 2020 is de examenafname van de aangewezen vakken door de commissie staatsexamens vo van het College voor Toetsen en Examens. Het besluit welke vakken dit zijn, wordt in maart 2020 gepubliceerd.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: aardrijkskunde

Inleiding

Bosatlas 55e druk

A4	2x A4: Schriftelijk tentamen	
Moment:	A4	Eindtermen/Domein: Domein A, B, C, E
Weegfactor:	2	Leerstof: Wereld, Aarde, Leefomgeving
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

a 4	1x a4: Praktische opdracht	
Moment:	a4	Eindtermen/Domein: Domein A
Weegfactor:	1	Leerstof: Geografische vaardigheden
Tijdsduur:		
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht	
Type toets:	Praktisch tentamen	
Herkansing:	Nee	

B5	2x B5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	B5	Eindtermen/Domein: Domein A, B
Weegfactor:	2	Leerstof: De Wereld
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

C5	2x C5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein: Domein A,C
Weegfactor:	2	Leerstof: De Aarde
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

D5	2x D5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: Domein A, D
Weegfactor:	2	Leerstof: Brazilië
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

Herkansing

De praktische opdracht in a4 kan NIET herkanst worden.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: bedrijfseconomie

Inleiding

d4b5	1x d4b5: Praktische opdracht
Moment:	d4b5 Eindtermen/Domein: B,C,E
Weegfactor:	1 Leerstof: Marktonderzoek
Tijdsduur:	
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktisch tentamen
Herkansing:	Nee

B5	3x B5: Schriftelijk tentamen
Moment:	B5 Eindtermen/Domein: B,C,E
Weegfactor:	3 Leerstof: Geldzaken
Tijdsduur:	100 minuten Ondernemen
Wijze van toetsing:	Schriftelijk BV
Type toets:	Schriftelijk tentamen
Herkansing:	Ja

a4bc5	2x a4bc5: Praktische opdracht
Moment:	a4bc5 Eindtermen/Domein: H
Weegfactor:	2 Leerstof: Keuzeonderwerp
Tijdsduur:	
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktisch tentamen
Herkansing:	Nee

C5	4x C5: Schriftelijk tentamen
Moment:	C5 Eindtermen/Domein: B,D,F
Weegfactor:	4 Leerstof: Geldzaken
Tijdsduur:	100 minuten EZ
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijk tentamen
Herkansing:	Ja

D5	5x D5: Schriftelijk tentamen
Moment:	D5 Eindtermen/Domein: B,D,F,G
Weegfactor:	5 Leerstof: Geldzaken
Tijdsduur:	150 minuten EZ
Wijze van toetsing:	Schriftelijk NV
Type toets:	Schriftelijk tentamen
Herkansing:	Ja

Herkansing

De praktische opdrachten in periode d4b5 en a4bc5 zijn NIET herkansbaar

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: biologie

Inleiding

Bij alle SE's en practica mag een BINAS gebruikt worden.

A4	2x A4: Schriftelijk tentamen	
Moment:	A4	Eindtermen/Domein: Zie lesstof
Weegfactor:	2	Leerstof: Biologie voor jou
Tijdsduur:	100 minuten	HAVO 4a
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	Hfd 1 Inleiding in de biologie (A5/A11/A13/A14/B2)
Type toets:	Schriftelijk tentamen	Hfd 2 Cellen (B2/B3/C1/C2/E1/E2)
Herkansing:	Ja	Hfd 3 Voortplanting (D3/E1/E2/E3/F1)
		Hfd 4 Erfelijkheid (E4/F1)
		HAVO 4b
		Hfd 5 Evolutie (B2/B3/F1/F2/F3)
		Hfd 6 Regeling en waarneming (B4/B6/B7)

B5	1x B5: Practicum	
Moment:	B5	Eindtermen/Domein: A
Weegfactor:	1	Leerstof:
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Practicum	
Type toets:	Praktische opdracht	
Herkansing:	Nee	

C5	3x C5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein: Zie lesstof
Weegfactor:	3	Leerstof: Biologie voor jou
Tijdsduur:	100 minuten	HAVO 4b
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	Hfd 7 Ecologie (B8/C3/D4)
Type toets:	Schriftelijk tentamen	Hfd 8 Gedrag (D2)
Herkansing:	Ja	HAVO 5a
		Hfd 1 Stofwisseling (B2/B3)
		Hfd 2 DNA (B1/B2/C1/D1/E1/F1)
		Hfd 3 Mens en Milieu (B2/B8/C2/C3/D4/F3)

D5	3x D5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: Zie lesstof
Weegfactor:	3	Leerstof: Biologie voor jou
Tijdsduur:	100 minuten	HAVO 4b
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	Hfd 7 Ecologie (B8/C3/D4)
Type toets:	Schriftelijk tentamen	HAVO 5a
Herkansing:	Ja	Hfd 2 DNA (B1/B2/C1/D1/E1/F1)
		HAVO 5b
		Hfd 4 Voeding (B3)
		Hfd 5 Transport (B3)
		Hfd 6 Gaswisseling en uitscheiding (B3/B4)
		Hfd 7 Bescherming en evenwicht (B3/B4/B5)

Herkansing

Het practicum uit B5 mag NIET herkanst worden

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: culturele kunstzinnige vorming

Inleiding

CZP: Cultureel Zelfportret

CAP: Culturele Activiteit door Professionals

PO: Praktische Opdracht

PA: Praktische Activiteit

COMBINATIECIJFER:

De cijfers van enkele vakken worden ondergebracht in het combinatiecijfer: CKV, maatschappijleer en het profielwerkstuk. De afzonderlijke vakken worden met een eigen cijfer op de eindcijferlijst vermeld. De ondergrens voor de afzonderlijke vakken is 4 (om te slagen). Het combinatiecijfer telt als één cijfer mee in de slaag/zakregeling. In het combinatiecijfer worden de eindcijfers, dus de afgeronde, hele cijfers van de genoemde vakken gemiddeld. Het combinatiecijfer zelf wordt ook afgerond tot een geheel getal.

b 4	2x b4: Verkennen CZP1
Moment:	b4 Eindtermen/Domein: Domein A
Weegfactor:	2 Leerstof: Verkennen CZP1
Tijdsduur:	
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht
Type toets:	Praktisch tentamen
Herkansing:	Nee

bc4	5x bc4: Verbreden ICAP + PA + Onderzoek (1)
Moment:	bc4 Eindtermen/Domein: Domein B
Weegfactor:	5 Leerstof:
Tijdsduur:	
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht
Type toets:	Praktisch tentamen
Herkansing:	Nee

bc4	5x bc4: Verbreden ICAP + PA + Onderzoek (2)
Moment:	bc4 Eindtermen/Domein: Domein B
Weegfactor:	5 Leerstof:
Tijdsduur:	
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht
Type toets:	Praktisch tentamen
Herkansing:	Nee

d 4	5x d4: 1CAP + PA + onderzoek
Moment:	d4 Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	5 Leerstof:
Tijdsduur:	
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht
Type toets:	Praktisch tentamen
Herkansing:	Nee

d 4	5x d4: 1CAP + PA + onderzoek
Moment:	d4 Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	5 Leerstof:
Tijdsduur:	
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht
Type toets:	Praktisch tentamen
Herkansing:	Nee

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: culturele kunstzinnige vorming

a 4 **10x a4: Verdiepen onderzoek**

Moment: a4 Eindtermen/Domein: Domein C

Weegfactor: 10 Leerstof:

Tijdsduur:

Wijze van toetsing: Praktische opdracht

Type toets: Praktisch tentamen

Herkansing: Nee

a 4 **4x a4: Verbinden CZP2**

Moment: a4 Eindtermen/Domein: Domein D

Weegfactor: 4 Leerstof:

Tijdsduur:

Wijze van toetsing: Praktische opdracht

Type toets: Praktisch tentamen

Herkansing: Nee

Herkansing

CKV moet worden afgesloten met minimaal een 4. Indien dit na vaststelling van het eindcijfer niet het geval is, ontvangt de kandidaat een schriftelijke waarschuwing van de examencommissie. De kandidaat heeft dan 1 week om, in overleg met de docent, 1 opdracht uit domein B of C te herkansen.

CZP's mogen niet worden herkanst.

Elke kandidaat mag het vak CKV herprofilen.

Nadat het cijfer is vastgesteld kan in overleg met de vakdocent een herprofilering worden aangevraagd. De herprofilering bestaat uit een opdracht uit domein B of C.

CZP's komen voor herprofilering niet in aanmerking

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Duitse taal

Inleiding

Alle literatuur wordt centraal afgenomen, de cijfers komen als gemiddelde in de a4cd5 kolom. NIET als aparte cijfers in A,B en C.

Ieder afzonderlijk SE literatuur(A4,B5,C5) heeft gewicht 4.

Ieder SE Idioom (in les in H5) heeft gewicht 1.

Deze onderdelen kunnen niet worden herkanst.

a4bcd5

*x A4: Literatuur (zie a4bcd5)

Moment:	A4	Eindtermen/Domein:	Domein E
Weegfactor:	4	Leerstof:	Literair werk
Tijdsduur:	50 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Nee		

B5

1x B5: Schrijfvaardigheid in OLC

Moment:	B5	Eindtermen/Domein:	Domein D - ERK A2+
Weegfactor:	1	Leerstof:	
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk (computer)		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

a4bcd5

*x B5: Literatuur (zie a4bcd5)

Moment:	B5	Eindtermen/Domein:	Domein E
Weegfactor:	4	Leerstof:	Literair werk
Tijdsduur:	50 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Nee		

a4bcd5

*x C5: Literatuur (zie a4bcd5)

Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	Domein E
Weegfactor:	4	Leerstof:	Literair werk
Tijdsduur:	50 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Nee		

a4bcd5

1x a4bcd5:Gem literatuur & Idioom

Moment:		Eindtermen/Domein:	
Weegfactor:	1	Leerstof:	Ieder afzonderlijk SE literatuur(A4,B5,C5) heeft gewicht 4. Ieder SE Idioom (in les in H5) heeft gewicht 1. Deze onderdelen kunnen niet worden herkanst.
Tijdsduur:			
Wijze van toetsing:			
Type toets:			
Herkansing:	Nee		

C5

1x C5: Leesvaardigheid

Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	Domein A - ERK B2
Weegfactor:	1	Leerstof:	
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Duitse taal

D5	1x D5: Luistervaardigheid Cito		
Moment:	D5	Eindtermen/Domein:	Domein B - ERK B1
Weegfactor:	1	Leerstof:	
Tijdsduur:	70 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

D5	1x D5: Leesvaardigheid		
Moment:	D5	Eindtermen/Domein:	Domein - ERK B2
Weegfactor:	1	Leerstof:	
Tijdsduur:	150 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

Herkansing

Herkansing: De onderdelen literatuur en idioom kunnen niet worden herkanst

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: economie

Inleiding

C4 1x C4: Schriftelijk tentamen

Moment: C4 Eindtermen/Domein:
Weegfactor: 1 Leerstof: Lesbrieven Werk en Werkloosheid & Geldzaken
Tijdsduur: 100 minuten
Wijze van toetsing: Schriftelijk
Type toets: Schriftelijk tentamen
Herkansing: Ja

A4 2x A4: Schriftelijk tentamen

Moment: A4 Eindtermen/Domein:
Weegfactor: 2 Leerstof: Lesbrieven Jong en Oud & Vervoer & Crisis
Tijdsduur: 100 minuten
Wijze van toetsing: Schriftelijk (computer)
Type toets: Schriftelijk tentamen
Herkansing: Ja

abcd4/5 *x abcd4/5: Handelingsdeel

Moment: abcd4/5 Eindtermen/Domein:
Weegfactor: 0 Leerstof: verslag van 2 experimenten
Tijdsduur: 24 uur
Wijze van toetsing: Handelingsdeel
Type toets: Handelingsdeel
Herkansing: Nee

C5 2x C5: Schriftelijk tentamen

Moment: C5 Eindtermen/Domein:
Weegfactor: 2 Leerstof: Lesbrieven: Verdienen & Uitgeven, Markt & Overheid
Tijdsduur: 100 minuten
Wijze van toetsing: Schriftelijk
Type toets: Schriftelijk tentamen
Herkansing: Ja

D5 3x D5: Schriftelijk tentamen

Moment: D5 Eindtermen/Domein:
Weegfactor: 3 Leerstof: Lesbrieven: Jong & Oud, Vervoer, Verdienen en Uitgeven, Markt en Overheid, Europa, Crisis
Tijdsduur: 150 minuten
Wijze van toetsing: Schriftelijk
Type toets: Schriftelijk tentamen
Herkansing: Ja

b5-c5 2x b5-c5: Praktische opdracht

Moment: b5-c5 Eindtermen/Domein:
Weegfactor: 2 Leerstof: In 5 havo moeten enkele krantenartikelen worden geselecteerd en van commentaar worden voorzien (instructie volgt).
Tijdsduur: 16 uur
Wijze van toetsing: Praktische opdracht
Type toets: Praktische opdracht
Herkansing: Nee

Herkansing

De praktische opdracht kan niet worden herkanst.

Opmerkingen: van de tentamens uit het 4e leerjaar mag slechts één van beide worden herkanst.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Engelse taal

Inleiding

A4	1x A4: Leesvaardigheid		
Moment:	A4	Eindtermen/Domein:	Domein A
Weegfactor:	1	Leerstof:	
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

B5	2x B5: Kijk- en luistervaardigheid		
Moment:	B5	Eindtermen/Domein:	Domein B
Weegfactor:	2	Leerstof:	
Tijdsduur:	70 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

B5	1x B5: Literatuur		
Moment:	B5	Eindtermen/Domein:	Domein E1 & E2
Weegfactor:	1	Leerstof:	
Tijdsduur:	50 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

cd5	1x cd5: Presentatie Webquest		
Moment:	B5	Eindtermen/Domein:	Domein C2
Weegfactor:	1	Leerstof:	
Tijdsduur:	10 minuten		
Wijze van toetsing:	Mondeling		
Type toets:	Presentatie		
Herkansing:	Nee		

C5	1x C5: Spreekvaardigheid		
Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	Domein C1
Weegfactor:	1	Leerstof:	
Tijdsduur:	15 minuten		
Wijze van toetsing:	Mondeling		
Type toets:	Mondeling		
Herkansing:	Ja		

C5	1x C5: Schrijfvaardigheid (gevolgd door idioom c5)		
Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	Domein D1
Weegfactor:	1	Leerstof:	Brief
Tijdsduur:	110 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Engelse taal

c 5	1x c5: Idioom (afgenomen in C5)	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	1	Leerstof:
Tijdsduur:	10 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Nee	

D5	1x D5: Note-Taking/Schrijfpdracht	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: Domein D1 & D2
Weegfactor:	1	Leerstof:
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

D5	2x D5: Leesvaardigheid	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: Domein B
Weegfactor:	2	Leerstof:
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

Herkansing

alle onderdelen zijn herkansbaar, behalve het onderdeel literatuur presentatie en idioom

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Franse taal

Inleiding

- In 4 en 5 HAVO maakt de leerling in totaal 3 toetsen over gelezen literaire werken.
- In 5 HAVO maakt de leerling in totaal 3 idioomtoetsen waarvan 2 voorafgaand aan de tentamens in de tentamenweken

Verhouding; literatuur : vocabulaire = 4:1

B5 2x B5: Gespreks- en spreekvaardigheid

Moment:	B5	Eindtermen/Domein:	B1
Weegfactor:	2	Leerstof:	Dialogo en Monoloog
Tijdsduur:	20 minuten		
Wijze van toetsing:	Mondeling		
Type toets:	Mondeling		
Herkansing:	Ja		

C5 2x C5: Schrijfvaardigheid in OLC

Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	A2
Weegfactor:	2	Leerstof:	(in)formele brief
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk (computer)		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

C5 1x C5: Leesvaardigheid (voorafgaand door idioom bcd45)

Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	B1
Weegfactor:	1	Leerstof:	Leesvaardigheid (voorafgaand aan dit tentamen wordt een idioomtoets (bcd45) afgenomen)
Tijdsduur:	110 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

D5 2x D5: Kijk- en luistervaardigheid Cito

Moment:	D5	Eindtermen/Domein:	B1
Weegfactor:	2	Leerstof:	
Tijdsduur:	60 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

D5 1x D5: Leesvaardigheid (voorafgaand door idioom bcd45)

Moment:	D5	Eindtermen/Domein:	B1
Weegfactor:	1	Leerstof:	Leesvaardigheid (voorafgaand aan dit tentamen wordt een idioomtoets (bcd45) afgenomen)
Tijdsduur:	110 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Franse taal

bcd45	1x bcd45: gem. van Literatuur & Vocabulaire		
Moment:	bcd45	Eindtermen/Domein:	E1
Weegfactor:	1	Leerstof:	Onderdelen van literatuur en vocabulaire kunnen niet worden herkanst.
Tijdsduur:	50/10 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		Literatuur: In havo 4 en 5 maakt de leerling in totaal 3 toetsen over gelezen literaire werken.
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Nee		Idioom : In havo 5 maakt de leerling in totaal 3 indioomtoetsen waarvan 2 voorafgaand aan de tentamens in de tentamenweken.
			Verhouding; literatuur : vocabulaire = 4:1

Herkansing

Onderdelen van de literatuur en vocabulaire kunnen niet worden herkanst.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: geschiedenis

Inleiding

a 4	1x a4: PO	
Moment:	a4	Eindtermen/Domein: Domein A in samenhang met Domein B en Domein C
Weegfactor:	1	Leerstof: Een historisch onderzoek over een aantal historische tijdvakken
Tijdsduur:		De praktische opdracht kan niet herkanst worden
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht	
Type toets:	Praktische opdracht	
Herkansing:	Nee	

A4	2x A4: Schriftelijk tentamen	
Moment:	A4	Eindtermen/Domein: Domein A in samenhang met Domein B
Weegfactor:	2	Leerstof: - Oriëntatiekennis tijdvakken 4 t/m 7
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

B5	2x B5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	B5	Eindtermen/Domein: Domein A in samenhang met Domein B en Domein D
Weegfactor:	2	Leerstof: - Oriëntatiekennis tijdvakken 4 t/m 8
Tijdsduur:	100 minuten	- Historische context: Republiek der Verenigde Nederlanden (1515 - 1648)
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	- Geschiedenis van de rechtsstaat en de parlementaire democratie.
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

C5	3x C5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein: Domein A in samenhang met Domein B en Domein C
Weegfactor:	3	Leerstof: - Oriëntatiekennis tijdvakken 4 t/m 9
Tijdsduur:	100 minuten	- Historische context: Republiek der Verenigde Nederlanden (1515 - 1648)
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	- Historische context: Duitsland (1871-1945)
Type toets:	Schriftelijk tentamen	- Thema Genocide
Herkansing:	Ja	

D5	3x D5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: Domein A in samenhang met Domein B
Weegfactor:	3	Leerstof: - Oriëntatiekennis tijdvakken 4 t/m 10
Tijdsduur:	100 minuten	- Historische context: Republiek der Verenigde Nederlanden (1515 - 1648)
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	- Historische context: Duitsland (1871-1945)
Type toets:	Schriftelijk tentamen	- Historische context: Koude Oorlog (1945-1991)
Herkansing:	Ja	

Herkansing

Herkansing: De praktische opdracht kan niet herkanst worden.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: kunst (beeldende vorming)

Inleiding

Centraal schriftelijk examen betreft kunst algemeen = 50% eindcijfer

- Burgerlijke Cultuur
- Cultuur van het Moderne
- Cultuur van de Massa van na 1950

A4 1x A4: Schriftelijk tentamen

Moment:	A4	Eindtermen/Domein:	Kunst algemeen: Domein A, B1,2,3,4,5 en 6
Weegfactor:	1	Leerstof:	Kunst Algemeen Cultuur van het moderne Massacultuur
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

b4-a4 6x b4-a4: Praktische opdracht + logboek 4 havo

Moment:	b4-a4	Eindtermen/Domein:	Beeldende vormgeving: Domein A1,2,3 + B
Weegfactor:	6	Leerstof:	Praktisch werk gekoppeld aan Modernisme en Massacultuur
Tijdsduur:			
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht		
Type toets:	Praktische opdracht		
Herkansing:	Nee		

B5 1x B5: Schriftelijk tentamen

Moment:	B5	Eindtermen/Domein:	Kunst Algemeen: Domein A, B1,2,3,4,5 en 6
Weegfactor:	1	Leerstof:	Burgerlijke cultuur
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

C5 2x C5: Schriftelijk tentamen

Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	Kunst Algemeen: Domein A, B1,2,3,4,5 en 6
Weegfactor:	2	Leerstof:	Burgerlijke cultuur
Tijdsduur:	130 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

b5-d5 10x b5-d5: Praktische opdracht

Moment:	b5-d5	Eindtermen/Domein:	Beeldende vormgeving: Domein A1,2,3 + B
Weegfactor:	10	Leerstof:	Praktisch werk gekoppeld aan Romantiek en Realisme.
Tijdsduur:			
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht		
Type toets:	Praktische opdracht		
Herkansing:	Nee		

D5 1x D5: Schriftelijk tentamen

Moment:	D5	Eindtermen/Domein:	Kunst Algemeen: Domein A
Weegfactor:	1	Leerstof:	Kunstbeschouwing, toepassen van beschouwingsapparaat per discipline. Toepassen op examenstof domein C
Tijdsduur:	130 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: kunst (beeldende vorming)

Herkansing

Herkansing: Praktisch werk kan niet herkanst worden.

Opmerking: Het Centraal schriftelijk examen betreft alleen kunst algemeen

De onderwerpen zijn:

Cultuur van de kerk

Cultuur van het moderne

Cultuur van de Massa van na 1950

Het CSE is 50 % van het eindcijfer

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: lichamelijke opvoeding

Inleiding

Leerlingen die door omstandigheden beperkt zijn in hun motorische vaardigheden (blessure) worden in de lessen verwacht alwaar de docent in overleg met de leerling bepaalt waar hij/zij aan kan deelnemen. Desnoods wordt er een aangepast (herstel)programma opgesteld. Deze leerlingen krijgen zodoende dus de mogelijkheid om op een aangepaste manier hun kerndelen te behalen.

bcd45	EINDCIJFER	Eindtermen/Domein:	Zie leerstof
Moment:	bcd45	Leerstof:	Vier domeinen
Weegfactor:	1		A. Bewegen Beleven o.a. omgang met elkaar, werkhouding, respect, betrokkenheid
Tijdsduur:			B. Bewegen Verbeteren o.a. bewegingsvaardigheden verwerven, kennismaken met nieuwe vaardigheden/sporten
Wijze van toetsing:			C. Bewegen Regelen o.a. organiseren van een les (of een deel van een les) of toernooi
Type toets:			D. Gezond Bewegen o.a. bew ustwording over eigen bewegen en gezondheid
Herkansing:	Ja		Het Schoolexamen Het SE heeft betrekking op de domeinen A t/m D. De onderdelen zullen voornamelijk praktisch behandeld worden maar kunnen ook gekoppeld zijn aan een theoretische opdracht

Herkansing

Het PTA is een onderdeel van het gehele LO programma. Bij onvoldoende zal de docent, i.o.m. de kleine examencommissie, de leerling een herkansing over een gedeelte of over de gehele stof aanbieden.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: maatschappijleer

Inleiding

COMBINATIECIJFER:

De cijfers van enkele vakken worden ondergebracht in het combinatiecijfer: CKV, maatschappijleer en het profielwerkstuk. De afzonderlijke vakken worden met een eigen cijfer op de eindcijferlijst vermeld. De ondergrens voor de afzonderlijke vakken is 4 (om te slagen). Het combinatiecijfer telt als één cijfer mee in de slaag/zakregeling. In het combinatiecijfer worden de eindcijfers, dus de afgeronde, hele cijfers van de genoemde vakken gemiddeld. Het combinatiecijfer zelf wordt ook afgerond tot een geheel getal.

B5	2x B5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	B5	Eindtermen/Domein: Domein C
Weegfactor:	2	Leerstof: Introductie
Tijdsduur:	50 minuten	Parlementaire democratie
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Nee	

C5	2x C5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein: Domein B & D
Weegfactor:	2	Leerstof: Rechtstaat
Tijdsduur:	50 minuten	Verzorgingsstaat I
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Nee	

D5	2x D5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: Domein D & E
Weegfactor:	2	Leerstof: Verzorgingsstaat II
Tijdsduur:	50 minuten	Pluriforme Samenleving
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Nee	

bcd5	1x bcd5: Praktische opdracht	
Moment:	bcd5	Eindtermen/Domein: Domein A
Weegfactor:	1	Leerstof: Voordracht
Tijdsduur:		
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht	
Type toets:	Praktische opdracht	
Herkansing:	Nee	

Herkansing

De praktische opdracht en de afzonderlijke tentamens kunnen NIET herkanst worden.

Aan het einde van HAVO 5 kan een herexamen gedaan worden over de theorie die getoetst wordt met schriftelijke tentamens.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: maatschappijwetenschappen

Inleiding

CSE over domeinen B, C, D, E1 en E2

cda4	1x cda4: Onderzoek + presentatie	
Moment:	cda4	Eindtermen/Domein: A, F
Weegfactor:	1	Leerstof: Actualiteit + achtergrond + onderzoek
Tijdsduur:		
Wijze van toetsing:	Onderzoek + presentatie	
Type toets:	Praktische opdracht	
Herkansing:	Nee	

A4	2x A4: Schriftelijk tentamen	
Moment:	A4	Eindtermen/Domein: A, B, C, D, E
Weegfactor:	2	Leerstof: Selectie Seneca deel 1
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

B5	2x B5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	B5	Eindtermen/Domein: A, B, C, D, E
Weegfactor:	2	Leerstof: Selectie Seneca deel 1 & deel 2
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

C5	2x C5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein: A, B, C, D, E
Weegfactor:	2	Leerstof: Selectie Seneca deel 1 & deel 2
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

D5	2x D5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: A, B, C, D, E
Weegfactor:	2	Leerstof: Examenstof
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

Herkansing

Tentamen cda4 kan NIET herkanst worden.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: natuurkunde

Inleiding

A4	2x A4: Schriftelijk tentamen
Moment:	A4 Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	2 Leerstof: Uit STEVIN: H 1 t/m H 6 + H 12
Tijdsduur:	100 minuten
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijk tentamen
Herkansing:	Ja

B5	2x B5: Schriftelijk tentamen
Moment:	B5 Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	2 Leerstof: Uit STEVIN: H 3 t/m H 8 + H 12
Tijdsduur:	100 minuten
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijk tentamen
Herkansing:	Ja

C5	2x C5: Praktisch tentamen
Moment:	C5 Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	2 Leerstof: Praktica en/of werkstukken met vragen en/of verslag over de keuzedomeinen optica en/of signaalverwerking en/of materialen.
Tijdsduur:	180 minuten Meten met instrumenten, sensoren en de smartphone.
Wijze van toetsing:	Praktisch Gebruik van software om te meten en meetresultaten te verwerken:
Type toets:	Praktisch tentamen COACH, EXCEL, SYSTEMATIC.
Herkansing:	Nee

D5	5x D5: Schriftelijk tentamen
Moment:	D5 Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	5 Leerstof: Uit STEVIN: H 1 t/m H 12
Tijdsduur:	180 minuten
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijk tentamen
Herkansing:	Ja

Herkansing

Alleen praktisch tentamen C5 kan niet herkanst worden.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Nederlandse taal

Inleiding

Domein A: Leesvaardigheid

Domein B: Mondelinge taalvaardigheid

Domein C: Schrijfvaardigheid

Domein D: Argumentatieve vaardigheden

Domein E: Literatuur

B5	3x B5: Literatuur	
Moment:	B5	Eindtermen/Domein: Domein E
Weegfactor:	3	Leerstof: Nieuw Nederlands Literatuur: cursus 1, cursus 2 + reader Laagland
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

c 5	3x c5: mondelinge taalvaardigheid	
Moment:	c5	Eindtermen/Domein: Domein B, Domein D
Weegfactor:	3	Leerstof: Nieuw Nederlands: -cursus mondelinge vaardigheden -cursus argumentatieve vaardigheden
Tijdsduur:	15 minuten	
Wijze van toetsing:	Betogende presentatie	
Type toets:	Mondeling	
Herkansing:	Nee	

C5	6x C5: schrijfvaardigheid eindverslag leesdossier	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein: Domein C, Domein E
Weegfactor:	6	Leerstof: Nieuw Nederlands: Cursus Schrijfvaardigheid Cursus Formuleren Cursus Spelling
Tijdsduur:	150 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk (computer)	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Nee	Let op: Er kan alleen worden deelgenomen aan het SE schrijfvaardigheid als het leesdossier naar behoren is afgerond.

D5	6x D5: leesvaardigheid	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: Domein A
Weegfactor:	6	Leerstof: Nieuw Nederlands: Cursus Leesvaardigheid Cursus Argumentatieve vaardigheden Cursus Woordenschat Cursus Eindexamen
Tijdsduur:	150 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk (computer)	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

c 5	Leesdossier	
Moment:		Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	0	Leerstof: Nieuw Nederlands Literatuur Cursus 5 (lezen voor je lijst)
Tijdsduur:		
Wijze van toetsing:	Handelingsdeel	
Type toets:	Handelingsdeel	
Herkansing:	Nee	

Herkansing

De tentamens C5 en c5 zijn NIET herkansbaar.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: profielwerkstuk

Inleiding

COMBINATIECIJFER:

De cijfers van enkele vakken worden ondergebracht in het combinatiecijfer: KVV, maatschappijleer en het profielwerkstuk. De afzonderlijke vakken worden met een eigen cijfer op de eindcijferlijst vermeld. De ondergrens voor de afzonderlijke vakken is 4 (om te slagen). Het combinatiecijfer telt als één cijfer mee in de slaag/zakregeling. In het combinatiecijfer worden de eindcijfers, dus de afgeronde, hele cijfers van de genoemde vakken gemiddeld. Het combinatiecijfer zelf wordt ook afgerond tot een geheel getal.

bc5	3x bc5: Werkplan Profielwerkstuk	
Moment:	bc6	Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	3	Leerstof: Werkplan volgens instructieboekje profielwerkstuk, een beoordeling van het proces
Tijdsduur:		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Nee	

cd5	10x cd5: Definitieve versie Profielwerkstuk	
Moment:	cd6	Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	10	Leerstof: Definitieve versie van het profielwerkstuk
Tijdsduur:		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Nee	

cd5	3x cd5: Presentatie Profielwerkstuk	
Moment:	cd6	Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	3	Leerstof: Presentatie van het profielwerkstuk voor een publiek
Tijdsduur:		
Wijze van toetsing:	Presentatie	
Type toets:	Presentatie	
Herkansing:	Nee	

Herkansing

Het profielwerkstuk kan niet herkanst worden, maar mag na een eerste beoordeling wel verbeterd worden. De regels voor het profielwerkstuk zijn opgenomen in de leerlingeninstructie voor het profielwerkstuk

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: scheikunde

Inleiding

A4	1x A4: Schriftelijk tentamen	
Moment:	A4	Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	1	Leerstof: Nova
Tijdsduur:	100 minuten	Hoofdstuk 1 t/m 6
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

B5	2x B5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	B5	Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	2	Leerstof: Nova
Tijdsduur:	100 minuten	Hoofdstuk 1 t/m 8
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

C5	3x C5: Praktische opdracht	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	3	Leerstof: Practica Nova
Tijdsduur:	180 minuten	Hoofdstuk 1 t/m 9
Wijze van toetsing:	Praktische opdracht	
Type toets:	Praktisch tentamen	
Herkansing:	Nee	

D5	4x D5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein:
Weegfactor:	4	Leerstof: Nova
Tijdsduur:	180 minuten	Gehele leerstof
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

Herkansing

Het praktisch tentamen in periode C5 kan niet herkanst worden.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Spaanse taal

Inleiding

A4 2x A4: Grammatica, Lees- en Schrijfvaardigheid

Moment:	A4	Eindtermen/Domein:	ERK A1 (Domein A&D)
Weegfactor:	2	Leerstof:	HAVO4 (basisgrammatica: presente, bijv. nw , tellen, klokkijken, enz.) Domein: A (leesvaardigheid) + D (schrijfvaardigheid)
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

b 5 2x b5: Grammatica, lees- en schrijfvaardigheid in de les

Moment:	b5	Eindtermen/Domein:	ERK A2 Domein A + D
Weegfactor:	2	Leerstof:	herhaling A4 + preterito perfecto + indefinido + vertalen Ned-SP Domein: A (leesvaardigheid) + D (schrijfvaardigheid)
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Nee		

c 5 2x c5: Grammatica, lees- en schrijfvaardigheid in de les

Moment:	c5	Eindtermen/Domein:	ERK A2 Domein A + D
Weegfactor:	2	Leerstof:	herh. b5 + imperfecto + gerundio + condicional + vertalen Ned-SP Domein: A (leesvaardigheid) + D (schrijfvaardigheid)
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Nee		

c 5 3x c5: Kijk- en Luistervaardigheid in de les

Moment:	c5	Eindtermen/Domein:	ERK A2 Domein B
Weegfactor:	3	Leerstof:	Domein B (luistervaardigheid)
Tijdsduur:	80 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Nee		

C5 4x C5: Schrijfvaardigheid

Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	ERK A2 + B1 Domein D
Weegfactor:	4	Leerstof:	Domein D (schrijfvaardigheid) blogs, e-mails e.d.
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

D5 3x D5: Spreekvaardigheid

Moment:	D5	Eindtermen/Domein:	ERK A2 Domein C
Weegfactor:	3	Leerstof:	Domein C (spreekvaardigheid) gesprek + individuele presentatie
Tijdsduur:	15 minuten		
Wijze van toetsing:	Mondeling		
Type toets:	Mondeling		
Herkansing:	Ja		

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: Spaanse taal

D5	4x D5: Leesvaardigheid	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: ERK A2/A2+ Domein A
Weegfactor:	4	Leerstof: Domein A (leesvaardigheid) teksten met vragen
Tijdsduur:	100 minuten	
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

Herkansing

Herkansing:

De onderdelen in de periode b, c en d kunnen niet herkanst worden

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: wiskunde A

Inleiding

Alleen het gebruik van de Grafische Rekenmachine Texas Instruments TI84PLUS CE-T met kleurenscherm in examenstand is toegestaan.

A4	3x A4: Schriftelijk tentamen	
Moment:	A4	Eindtermen/Domein: A,B1,B2,B3,C1,C2,C3,C4,D
Weegfactor:	3	Leerstof: Formules, grafieken, tabellen en tellen
Tijdsduur:	100 minuten	Hfd 1,3,4,5,7
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

C5	2x C5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein: A,E1,E2,E3,E4
Weegfactor:	2	Leerstof: Statistiek
Tijdsduur:	100 minuten	Hfd 2,6,10
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

C5	1x C5: Computerpracticum	
Moment:	C5	Eindtermen/Domein: A,E
Weegfactor:	1	Leerstof: Statistiek met excel
Tijdsduur:	50 minuten	Hfd 2.5 en 8
Wijze van toetsing:	Practicum	
Type toets:	Computerpracticum	
Herkansing:	Nee	

D5	6x D5: Schriftelijk tentamen	
Moment:	D5	Eindtermen/Domein: A,B,C,D,E1,E2,E3,E4
Weegfactor:	6	Leerstof: Alle leerstof
Tijdsduur:	180 minuten	Hfd 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11
Wijze van toetsing:	Schriftelijk	
Type toets:	Schriftelijk tentamen	
Herkansing:	Ja	

Herkansing

Het onderdeel computerpracticum in C5 kan NIET herkanst worden.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: wiskunde B

Inleiding

Alleen het gebruik van de Grafische Rekenmachine Texas Instruments TI84PLUS CE-T met kleurenscherm in examenstand is toegestaan

A4	1x A4: Schriftelijk tentamen		
Moment:	A4	Eindtermen/Domein:	A,B1,B2,B3,D1,D2,D3,D4
Weegfactor:	1	Leerstof:	Funcities & Vergelijkingen
Tijdsduur:	100 minuten		Hfd 1, 2, 4, 5, 6
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

C5	1x C5: Schriftelijk tentamen		
Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	A,B4,C1,C2
Weegfactor:	1	Leerstof:	Meetkunde & Goniometrie
Tijdsduur:	100 minuten		Hfd 3, 7, 8, 10
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

D5	2x D5: Schriftelijk tentamen		
Moment:	D5	Eindtermen/Domein:	A,B,C,D
Weegfactor:	2	Leerstof:	Alle examenstof
Tijdsduur:	180 minuten		Hfd 1 t/m 11
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

Herkansing

Alle tentamens kunnen worden herkanst.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Havo leerjaar 5

Vak: wiskunde D

Inleiding

Alleen het gebruik van de Grafische Rekenmachine Texas Instruments TI84PLUS CE-T met kleurenscherm in examenstand is toegestaan

Bij ieder schriftelijk tentamen kan de te bestuderen stof vervangen/aangevuld worden met modules/hoofdstukken die door de docent worden aangeleverd. Dit wordt t.z.t. bekend gemaakt.

A4	1x A4: Schriftelijk tentamen		
Moment:	A4	Eindtermen/Domein:	A,C1,C2,C3,C4
Weegfactor:	1	Leerstof:	Meetkunde
Tijdsduur:	100 minuten		Hfd 2, 4, 6
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

B5	1x B5: Schriftelijk tentamen		
Moment:	B5	Eindtermen/Domein:	A,E
Weegfactor:	1	Leerstof:	Lineair Programmeren & Complexe Getallen (modules)
Tijdsduur:	100 minuten		
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

C5	1x C5: Schriftelijk tentamen		
Moment:	C5	Eindtermen/Domein:	A,B1,B2,B3,B4
Weegfactor:	1	Leerstof:	Combinatoriek & Kansrekening
Tijdsduur:	100 minuten		Hfd 1, 3, 5, 7, 10
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		

D5	1x D5: Schriftelijk tentamen		
Moment:	D5	Eindtermen/Domein:	A,E
Weegfactor:	1	Leerstof:	Analyse
Tijdsduur:	100 minuten		Hfd 8, 9, 11, 12
Wijze van toetsing:	Schriftelijk		
Type toets:	Schriftelijk tentamen		
Herkansing:	Ja		
	Ja		

Herkansing

Ieder regulier schriftelijk tentamen mag herkanst worden.

Het herexamen zal betrekking hebben op alle behandelde stof van 4 en 5 havo, en zal 150 minuten duren.

Examennummers Havo-5

Klas	Roepnaam	Tussenv	Achternaam	Ex.nr.
H5C	Malika		Al Makraïni	401
H5B	Julian		Arone	402
H5A	Barakat	van	Beek	403
H5E	Sofie		Berger	404
H5B	Rosanne		Blokker	405
H5C	Sandro		Boelsz	406
H5E	Django	de	Boer	407
H5E	Lotte	de	Boer	408
H5E	Sven	de	Boer	409
H5C	Anniek		Bond	410
H5B	Elize		Bond	411
H5E	Inge		Bond	412
H5A	Maikel		Bond	413
H5B	Melanie		Bont	414
H5D	Damian		Bouwman	415
H5C	Bjørn	van	Boxtel	416
H5A	Anita		Braspenning	417
H5B	Roos		Breed	418
H5C	Rosa		Buijs	419
H5E	Lynn		Buitendam	420
H5B	Rick		Conijn	421
H5C	Melissa		Della Guardia	422
H5D	Tessa	de	Greeuw	423
H5E	Stef		Greuter	424
H5A	Danielle		Hansen	425
H5A	Jeanine		Hansen	426
H5A	Mara		Hiariej	427
H5D	Sanne		Hoekstra	428
H5C	Pieter	van den	Hogen	429
H5C	Klaas		Hondema	430
H5A	Kay	van	Houdt	431
H5D	Chris		Huider	432
H5A	Jaydie		Jansen	433
H5B	Iris		Janssen	434
H5C	Maria		Janssen	435
H5A	Christy		Jonk	436
H5C	Tim		Jonk	437
H5D	Jeffrey		Karstens	438

H5A	Emily		Keijzer	439
H5B	Yasmin		Keizer	440
H5E	Lotte		Kemper	441
H5A	Jesse		Kes	442
H5B	Jim		Kes	443
H5A	Jo-Ann		Klepper	444
H5C	Justin		Knelange	445
H5E	Kim		Knijn	446
H5D	Anouk		Koning	447
H5D	Denise		Koning	448
H5C	Esther		Koning	449
H5E	Susan		Kraakman	450
H5D	Annemarie		Kraay	451
H5D	Ian		Kroon	452
H5C	Jeff		Kroon	453
H5A	Tom		Kroon	454
H5E	Bryan		Kwakman	455
H5D	Daniël		Kwakman	456
H5E	Henk		Kwakman	457
H5B	Allard	de	Lange	458
H5E	Joris Jan	de	Lange	459
H5B	Sam		Lautenschutz	460
H5D	Stan		Luttikhuizen	461
H5C	Kant		Manyam	462
H5B	Nico	van	Meerveld	463
H5D	Tessa		Meijer	464
H5B	Jurre		Meyn	465
H5E	Robin		Mol	466
H5C	Lara		Molenaar	467
H5E	Anne		Mooijer	468
H5E	Chrissy		Moormann	469
H5D	Kris		Pannekeet	470
H5A	Loïs		Pelk	471
H5B	Job		Pereboom	472
H5E	Lyndsey		Post	473
H5B	Sohrab		Rahimzadeh	474
H5C	Jesse	van	Ravenswaaij	475
H5C	Indy		Reijers	476
H5A	Louise		Rijneker	477
H5D	Bianca	de	Rond	478
H5B	Britt		Roos	479

H5B	Bo		Runderkamp	480
H5C	Lynn		Runderkamp	481
H5B	Bas		Schermer	482
H5E	Gerrie		Schilder	483
H5A	Kelly		Schilder	484
H5C	Leon		Schilder	485
H5D	Nick		Schilder	486
H5B	Simone		Schilder	487
H5E	Gido		Schipper	488
H5C	Caya		Schomakers	489
H5D	Daan		Schurink	490
H5A	Petra		Sickmann	491
H5A	Kevin		Sier	492
H5C	Stan		Sier	493
H5D	Mark		Smit	494
H5E	Jane		Snoek	495
H5B	Thijs		Stevense	496
H5C	Anne		Tol	497
H5D	Chris		Tol	498
H5D	Roberto		Tol	499
H5B	Ruud		Tol	500
H5D	Soraya		Tol	501
H5D	Dick		Tuijp	502
H5E	Madelon		Tuijp	503
H5E	June		Tuip	504
H5E	Karen		Veerman	505
H5D	Lex		Veerman	506
H5A	Marit		Veerman	507
H5D	Marit		Veerman	508
H5D	Megan		Veerman	509
H5C	Rick		Veerman	510
H5D	Shenna		Veerman	511
H5E	Stan		Veerman	512
H5A	Lynn	de	Vries	513
H5C	Jiske	de	Waart	514
H5B	Rianne	de	Waart	515
H5A	Alex	van	Waveren	516
H5A	Justin		Witte	517
H5B	Tymon		Zanders	518
H5E	Dave		Zwarthoed	519
H5A	Felix		Zwarthoed	520